

Proceso de postulación

Guía del Usuario



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



2023
AÑO DE
Francisco
VILLA
EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO

Objetivo

Esta guía tiene el propósito de facilitar el proceso de postulación de las y los estudiantes que aspiran a alguna beca de este Programa.

El sistema de postulación se encuentra al interior del Sistema Integral de Procesos Operativos de Plantel (SIPOP). El usuario que debe realizar la postulación es el director o directora de plantel, apegándose en todo momento al uso correcto de esta plataforma informática.

La postulación no garantiza la obtención de la beca, sin embargo, es un paso fundamental para que las y los estudiantes puedan aspirar a la obtención de una beca de este programa.

Ingreso al SIPOP

Ingrese al SIPOP a través de la siguiente dirección electrónica:
sipop.sep.gob.mx, o bien, desde el portal del Programa de Becas
becasmediasuperior.sep.gob.mx



The screenshot shows the website's navigation menu. The 'Autoridades' menu item is circled in orange. A dropdown menu is open, showing a list of options. The 'SIPOP' option is highlighted with a red square. The page title at the bottom is 'Programa de Becas Elisa Acuña (Media Superior)'.

- Trámites
- Gobierno
- Participa
- Datos
- Convocatorias
- Aspirantes
- Autoridades**
- Contáctanos
- Contraloría social
- Documentos

- Pasos para postulación de becas
- Autoridades de plantel >
- Autoridades de subsistemas EMS >
- Calendarios
- Guía para la conformación de expediente
- Guía de validación restablecimiento cont
- Guía operativa de Entrega de la "Credencial de Beneficiario"

- Formato de solicitud de beca
- Guía del SIPOP
- SIPOP**
- Guía del SIREC
- SIREC

Programa de Becas Elisa Acuña (Media Superior)



Seleccione la opción: **Postulación**

GOBIERNO DE MEXICO

Trámites Gobierno

CECYTE Inicio Cerrar sesión

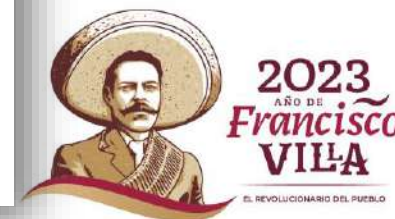
Validación Credencial de Beneficiario Resultados Convocatorias Solicitud de restablecimiento de contraseña Evidencias

Postulación

SOLICITUDES DE RESTABLECIMIENTO DE CONTRASEÑAS SIRCAD

REVISAR MENSAJES

Presentación 2022



1 Seleccione el tipo de beca en el que postulará a sus estudiantes

The screenshot displays the 'Becas de Estímulos participantes' section of the Mexican Government Education website. The interface features a grid of 12 monthly calendars from January to December. A sidebar on the left lists four scholarship types: 'Educación Dual', 'Servicio Social', 'Prácticas Profesionales', and 'Buzón de Mensajes'. Three arrows point from the 'Educación Dual', 'Servicio Social', and 'Prácticas Profesionales' options towards the calendar grid. The 'Educación Dual' option is highlighted with a rounded rectangular border. The 'Buzón de Mensajes' option is highlighted with a yellow background and includes an icon of a red mailbox with a magnifying glass over an '@' symbol. The calendar grid shows various dates highlighted in red, blue, and green, indicating specific dates for each scholarship type. The top right of the page features the Mexican coat of arms and the text 'GOBIERNO DE MÉXICO EDUCACIÓN'.

2 Crear acta

Seleccione la opción 



FORMACIÓN DUAL

Formación Dual

Buzón de Mensajes

Relación de actas

Crear acta

Relación de Actas	Estatus	Historial de validación	Creada	Finalizada	Corte
-------------------	---------	-------------------------	--------	------------	-------

3

Agregue la CURP de los integrantes del Comité de Becas del Plantel y adjunte la identificación oficial vigente de los mismos.



FORMACIÓN DUAL

Inicio

Formación Dual

Integrantes Comité

Estudiantes postulados

Resumen

Descarga

Adjuntar

Lista de integrantes del Comité de Becas

CURP	Nombre completo	Rel	PDF identificación	Vigencia
			Ver	

Por capturar: 2

[Adjuntar identificación](#)

[Agregar integrante](#)

NOTA: Es importante que, antes de llevar a cabo este proceso, verifique bien la convocatoria de la modalidad en la que va a postular



Podrá modificar o cambiar a cada integrante del Comité, asimismo su identificación oficial.

Director/a de Plantel	PDF identificación	Vigencia
Director/a de Plantel	<p>Ver</p> <p>Cambiar identificación</p>	
Responsable	<p>Ver</p> <p>Cambiar identificación</p>	<p>Borrar</p>

Ingrese el correo electrónico donde recibirá las notificaciones referentes a la postulación de los estudiantes

Comité completo:

CORREO ELECTRÓNICO

probabilid@ms.gob.mx

CONFIRMAR CORREO ELECTRÓNICO

probabilid@ms.gob.mx

Proporcionar un correo electrónico institucional en donde reciba notificaciones sobre los resultados del año.

Aceptar

4

De Click en:

Agregar estudiante

Y comience con el proceso de postulación. Agregue la información que el sistema le solicite

Coloque la CURP de los alumnos a postular. No podrá modificar nombres y apellidosx.



FORMACIÓN DUAL

Postulados/as

Inicio

ESTADÍSTICAS

Reportes

Estudiantes postulados

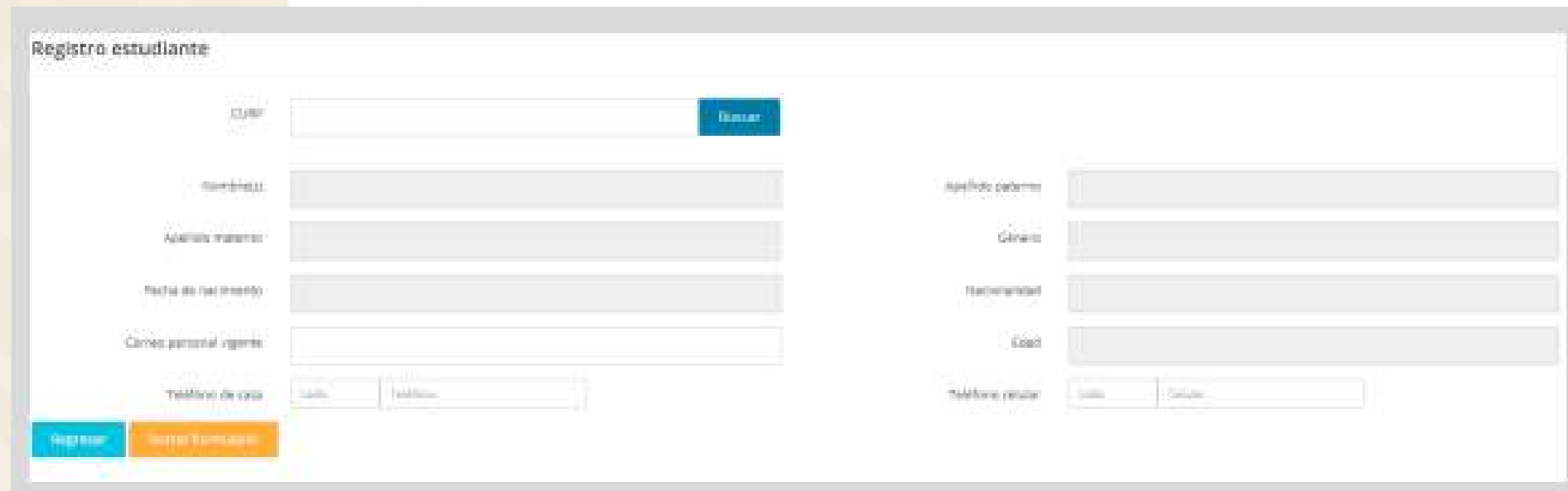
Resumen

Inicio

Reportes

Agregar estudiante

No.	CURP	Nombre
-----	------	--------



Registro estudiante

CURP

Nombre

Apellido materno

Apellido paterno

Género

Fecha de nacimiento

Nacionalidad

Edad

Correo personal vigente

Teléfono de casa

Teléfono celular

5

Resumen de la postulación

10. Una vez concluida la postulación, el sistema mostrará un resumen del proceso de postulación, por lo que, es necesario verificar que los datos se encuentren completos.



Resumen del acta

Membres del Comité

Todos los miembros del Comité están completos.

DIRECTOR DEL PLAYTEL

comité del acta	
ABRIL	GUSTAVO ALAN

Datos de postulantes/as

Datos completos.

SI LA ACCIÓN FINALIZA LA CAPTURA, YA NO PODRÁ EDITAR LOS DATOS DE LOS ESTUDIANTES NI DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ.

Finalizar la captura ↻

11. Selecciona el botón de **Finalizar captura**

6

Descarga de actas

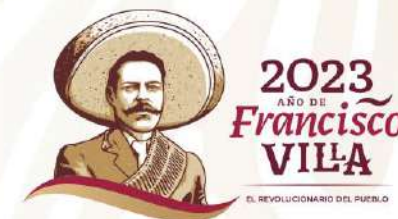


11. Seleccione el botón **Descarga Acta**

12. Descargar el Acta de Comité, y posteriormente:

- Imprimir por duplicado el Acta de Postulación.
- Cada integrante deberá firmar de puño y letra la última hoja (sin rúbricas ni facsímil).
- Coloque el sello de plantel legible.
- Escanear el Acta en formato PDF con un peso máximo de 20MB.
- Finalmente, adjuntar el Acta de Comité en **Adjuntar acta**

El Programa de Becas notificará, a través del correo electrónico colocado en el sistema, los resultados del Proceso de Postulación.



Programa de Becas Elisa Acuña nivel medio superior

Para mayor información contáctenos:

Av. Universidad # 1200, sector 4-26, Col. Xoco,
C.P. 03330, Benito Juárez, CDMX.

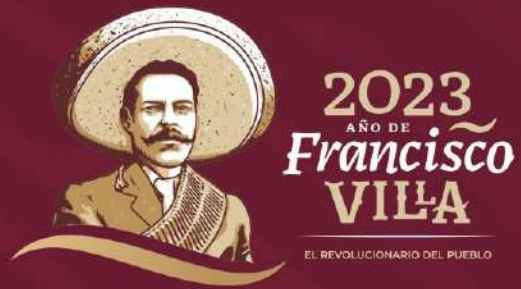
Tel. (55) 36 01 10 00, extensión 60703.

becasmediasuperior.sep.gob.mx/Contactanos



programas
PRIORITARIOS

BECAS ELISA ACUÑA



Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos a los establecidos en el programa



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA